

Số: 160 /KH - UBND

Kỳ Văn, ngày 05 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH

**Triển khai thực hiện Thông báo Kết luận số 181-TB/TU của Tỉnh ủy
và Văn bản số 9849/UBND-TH của UBND tỉnh Hà Tĩnh**

Thực hiện Thông báo Kết luận số 181-TB/TU ngày 12/9/2026 của Tỉnh ủy Hà Tĩnh và Văn bản số 9849/UBND-TH ngày 28/9/2026 của UBND tỉnh; Ủy ban nhân dân xã Kỳ Văn ban hành Kế hoạch thực hiện với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU VÀ YÊU CẦU

1. Mục tiêu: Tập trung cao độ, huy động cả hệ thống chính trị xã Kỳ Văn nhằm khắc phục các tồn tại, hạn chế; phấn đấu thúc đẩy tăng trưởng kinh tế xã năm 2026 đạt mức 2 con số; giải quyết dứt điểm các vướng mắc hạ tầng, bồi thường GPMB, đất đai, tài sản công và an sinh xã hội trên địa bàn.

2. Yêu cầu:

Đề cao trách nhiệm cá nhân của Trưởng các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc UBND xã.

Thực hiện nghiêm nguyên tắc: “Rõ việc - Rõ đơn vị/người chủ trì - Rõ thời hạn hoàn thành - Rõ sản phẩm/kết quả đầu ra”. Không đùn đẩy, né tránh trách nhiệm.

II. KHUNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ

TT	Đơn vị chủ trì	Nội dung nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm. Kết quả yêu cầu	Thời hạn hoàn thành	Đơn vị phối hợp
I	PHÒNG KINH TẾ				
1	Kịch bản tăng trưởng KTXH	Rà soát dư địa các ngành nông - lâm - thủy sản, dịch vụ, tiểu thủ công nghiệp và nguồn thu; lập Kịch bản tăng trưởng kinh tế xã năm 2026 phấn đấu đạt 2 con số.	Báo cáo Kịch bản tăng trưởng KTXH gửi UBND tỉnh, Sở Tài chính.	Trình duyệt trước 06/10/2026	Văn phòng HĐND-UBND
2	Kế hoạch KTXH năm 2027	Tham mưu xây dựng Kế hoạch và Kịch bản phát triển kinh tế - xã hội xã Kỳ Văn năm 2027.	Dự thảo Kế hoạch KTXH năm 2027	Trong tháng 11/2026	Các phòng, đơn vị
3	Tồn đọng GPMB Dự án Rào Trỏ	Phối hợp các cơ quan liên quan giải quyết dứt điểm các tồn đọng kéo dài về bồi thường, hỗ trợ, tái định cư Dự án lòng hồ Rào Trỏ.	Phương án bồi thường, GPMB hoàn chỉnh	Báo cáo trước 15/10/2026	Thôn liên quan, Công an xã
4	Khắc phục bất cập Cao	Kiểm tra, tham mưu xử lý đất bị cô lập không có đường sản xuất; các bất cập đường gom, cống chui dân sinh; bố trí an toàn giao	Báo cáo rà soát hiện trạng có Văn bản kiến nghị Sở	Hoàn thành trước 12/10/2026	Công an xã

	tốc Bắc - Nam	thông tại nút giao cao tốc xã Kỳ Văn (biển báo, con lươn).	GTVT/Ban QLDA		
5	Nâng cấp hạ tầng giao thông, thủy lợi	Rà soát, lập hồ sơ đề xuất Tỉnh hỗ trợ: (1) Sửa chữa Đập/Trần Vực Voi (thôn Văn Thanh) đầu nối kênh C2 Sông Rác; (2) Khắc phục Cầu/Đường qua Khe Tùng Lau (thôn Tây Xuân); (3) Nâng cấp ĐT 551B, ĐT 555B; (4) Kéo dài Dự án tiêu thoát lũ từ Kỳ Khang về Kỳ Văn.	Tờ trình và Hồ sơ đề xuất nguồn vốn đầu tư gửi UBND tỉnh/Sở ngành	Trước 20/10/2026	BCS các thôn liên quan
6	Quản lý đất đai và Tài sản công	- Rà soát các cơ sở nhà, đất dôi dư sau sắp xếp để đề xuất phương án xử lý (điều chuyển, cho thuê, đấu giá, dùng cho y tế/giáo dục/văn hóa). - Ngăn chặn coi nới trục lợi bồi thường; siết chặt quản lý đất đai, tài nguyên, trật tự xây dựng.	Báo cáo đề xuất phương án xử lý nhà đất dôi dư	Trước 12/10/2026	Các Trường học, Trạm Y tế, Văn phòng HĐND-UBND
II PHÒNG VĂN HÓA - XÃ HỘI					
7	Chuyển đổi số	Chủ trì thực hiện Kế hoạch 100 ngày xử lý điểm nghẽn chuyển đổi số; vận hành thực chất ứng dụng i-HaTinh, Dashboard điều hành, Kho dữ liệu dùng chung.	Báo cáo đánh giá chỉ số CDS cấp xã	Báo cáo định kỳ ngày 10 hằng tháng	VP HĐND-UBND, Trung tâm HCCC
8	Sửa chữa hệ thống Truyền thanh	Rà soát toàn bộ hệ thống truyền thanh cơ sở xã Kỳ Văn, lập danh mục thiết bị hỏng hóc, đề xuất kinh phí sửa chữa, nâng cấp.	Tờ trình đề xuất hỗ trợ kinh phí sửa chữa Truyền thanh	Trước 15/10/2026	Phòng Kinh tế
9	An sinh xã hội	Thực hiện chính sách người có công, bảo trợ xã hội; triển khai các giải pháp giải quyết việc làm, giảm nghèo bền vững.	Báo cáo chi trả và Thực hiện chính sách an sinh	Thường xuyên	Phòng Kinh tế, BCS các thôn,
III VĂN PHÒNG HĐND - UBND XÃ					
10	Bố trí cán bộ và kỷ cương hành chính	- Rà soát vị trí việc làm, đề xuất điều động, bồi dưỡng cán bộ, công chức (ưu tiên lĩnh vực đất đai, tài chính, CNTT, đầu tư). - Siết chặt kỷ luật kỷ cương theo Kết luận 226-KL/TW; cắt giảm các cuộc họp không cần thiết để tập trung kiểm tra cơ sở.	Phương án kiện toàn cán bộ và Lịch kiểm tra công vụ	Trước 20/10/2026	Các phòng chuyên môn

11	Theo dõi, đôn đốc và Tổng hợp báo cáo	- Theo dõi tiến độ thực hiện Kế hoạch này của các đơn vị. - Tổng hợp báo cáo định kỳ tình hình thực hiện Thông báo 181-TB/TU trình UBND xã gửi UBND tỉnh, Sở Tài chính.	Báo cáo tổng hợp hằng tháng gửi Tỉnh	Báo cáo trước ngày 14 hằng tháng	Các phòng, đơn vị
IV TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG XÃ					
12	Cải cách TTHC và Tiếp nhận hồ sơ	Niềm yết công khai TTHC; nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp; đẩy mạnh tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến; tuyệt đối không để hồ sơ trễ hạn.	Báo cáo kết quả giải quyết TTHC (đạt >98% đúng/trước hạn)	Báo cáo định kỳ ngày 12 hằng tháng	Các phòng chuyên môn
V CÔNG AN XÃ					
13	An ninh trật tự và Xã không ma túy	- Chủ động nắm tình hình; đấu tranh phòng chống tội phạm, PCCC, bảo đảm an ninh mạng và trật tự giao thông. - Đẩy nhanh tiến độ triển khai xây dựng "<i>Xã Kỳ Văn không ma túy</i>".	Báo cáo kết quả công tác ANTT và Đề án " <i>Xã không ma túy</i> "	Báo cáo trước ngày 10 hằng tháng	Ban CHQS xã, Các thôn
14	Giải quyết khiếu kiện cơ sở	Rà soát, tham mưu giải quyết dứt điểm các tranh chấp, khiếu kiện đất đai, bồi thường ngay từ ban đầu, không để phát sinh "điểm nóng".	Danh mục các vụ việc đã xử lý dứt điểm	Thường xuyên	Phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND-UBND
VI BAN CHỈ HUY QUÂN SỰ XÃ					
15	Sẵn sàng chiến đấu và Phòng chống thiên tai	Duy trì nghiêm chế độ trực sẵn sàng chiến đấu; rà soát lực lượng, phương tiện, phương án PCTT&TKCN, bảo đảm an toàn hồ đập trong mùa mưa bão 2026.	Phương án PCTT & TKCN mùa mưa bão năm 2026	Hoàn thành trước 08/10/2026	Phòng Kinh tế, Công an xã, Các thôn
16	Huấn luyện và Diễn tập	Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về lực lượng, trang thiết bị tổ chức, tham gia diễn tập khu vực phòng thủ, diễn tập cấp xã theo kế hoạch.	Kế hoạch phân công phục vụ diễn tập	Theo lịch Tỉnh	Văn phòng, phòng Kinh tế, các đơn vị liên quan
VII TRẠM Y TẾ XÃ					
17	Khám sức khỏe Nhân dân	Chủ trì, phối hợp với các thôn rà soát và tổ chức thực hiện đạt 100% chỉ tiêu khám sức khỏe	Báo cáo kết quả và Tỷ lệ người dân	Hoàn thành trong Năm 2026	Phòng VH-XH,

		định kỳ hoặc sàng lọc miễn phí cho Nhân dân.	được khám sàng lọc		Các thôn
18	Mua sắm trang thiết bị và Phòng dịch	- Lập danh mục nhu cầu hỗ trợ mua sắm trang thiết bị kỹ thuật Trạm Y tế xã trình UBND xã tổng hợp. - Chủ động giám sát, phòng chống dịch bệnh mùa mưa bão.	Tờ trình nhu cầu trang thiết bị Y tế	Trước 15/10/2026	Phòng Kinh tế
VIII	CÁC TRƯỜNG HỌC TRÊN ĐỊA BÀN				
19	Rà soát CSVC và Dạy học sau sắp xếp	- Ổn định công tác dạy và học năm học 2026 - 2027; bảo đảm quyền lợi học sinh. - Rà soát thực trạng CSVC, phòng học, thiết bị sau sắp xếp; đề xuất đầu tư nâng cấp gửi UBND xã tổng hợp.	Báo cáo thực trạng & Tờ trình nhu cầu đầu tư CSVC Trường học	Trước 15/10/2026	Phòng Kinh tế, Phòng VH-XH

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo các phòng, đơn vị, Trạm Y tế, các Trường học:

Trực tiếp chỉ đạo, cụ thể hóa các nhiệm vụ tại Mục II thành kế hoạch chi tiết của đơn vị mình; chịu trách nhiệm cá nhân trước Chủ tịch UBND xã về tiến độ và chất lượng kết quả.

Báo cáo kết quả thực hiện đúng mốc thời gian quy định tại Khung phân công nhiệm vụ về UBND xã (qua đồng chí Nguyễn Thị Long, công chức Văn phòng HĐND-UBND xã).

2. Giao Văn phòng HĐND - UBND xã (đồng chí Phó Chánh Văn phòng):

Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc thường xuyên việc triển khai của các phòng, đơn vị. Tham mưu Chủ tịch UBND xã xây dựng công văn phê bình, xử lý trách nhiệm các đơn vị chậm trễ.

Định kỳ hằng tháng tổng hợp báo cáo UBND xã và hoàn thiện Văn bản báo cáo trình Chủ tịch UBND xã ký gửi UBND tỉnh, Sở Tài chính trước ngày 14 hằng tháng./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Hà Tĩnh (b/c);
- Sở Tài chính tỉnh Hà Tĩnh (b/c);
- Thường trực Đảng ủy xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND xã (thực hiện);
- Lưu: VT.



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**




Nguyễn Đức Thắng

